

ПОЛУЧЕНИЕ СПРАВОК О СТИПЕНДИИ И РАСХОДАХ НА ОБУЧЕНИЕ

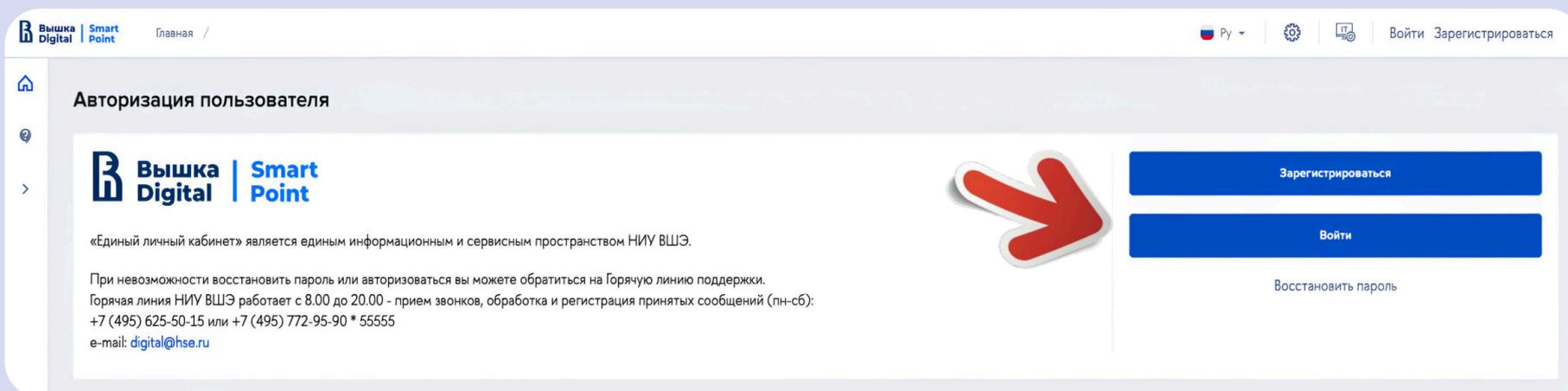
УМНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ФИНАНСАМИ



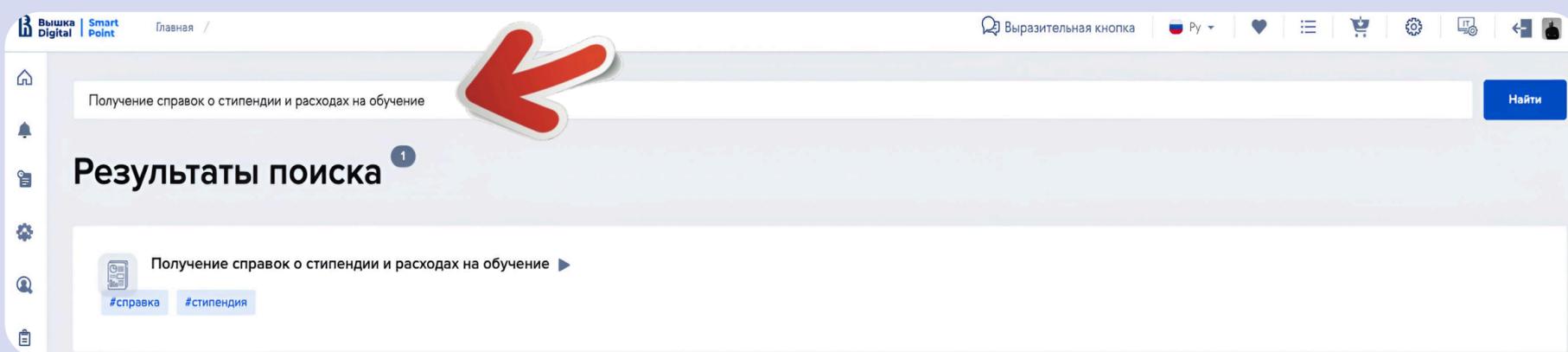
ФИНАНСОВАЯ ДИРЕКЦИЯ НИУ ВШЭ

ШАГ 1

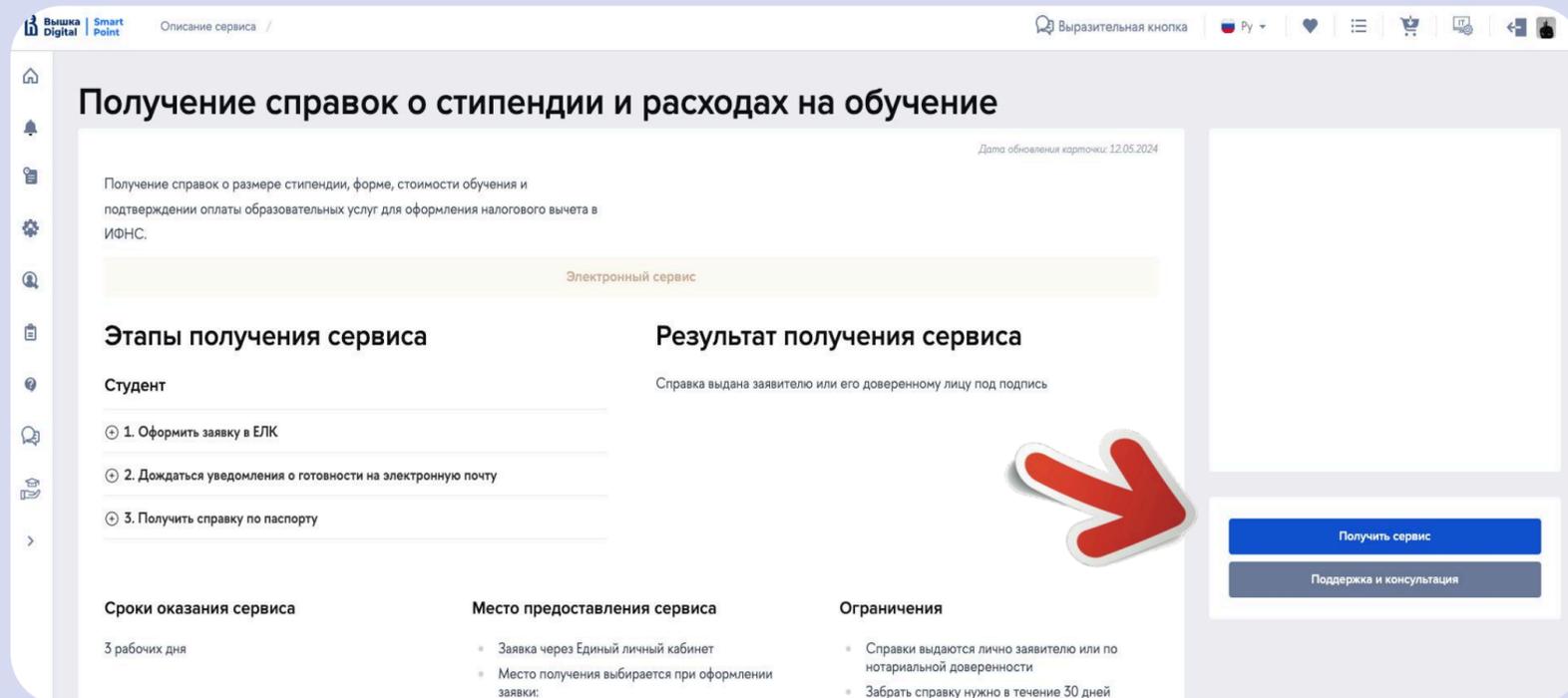
1. Войдите в личный кабинет



2. Укажите в строке поиска сервис «Получение справок о стипендии и расходах на обучение»



3. Нажмите «Получить сервис»



Вышка Digital Smart Point Описание сервиса / Выразительная кнопка Py

Получение справок о стипендии и расходах на обучение

Дата обновления карточки: 12.05.2024

Получение справок о размере стипендии, форме, стоимости обучения и подтверждении оплаты образовательных услуг для оформления налогового вычета в ИФНС.

Электронный сервис

Этапы получения сервиса

Студент

1. Оформить заявку в ЕЛК
2. Дождаться уведомления о готовности на электронную почту
3. Получить справку по паспорту

Результат получения сервиса

Справка выдана заявителю или его доверенному лицу под подпись

Получить сервис

Поддержка и консультация

Сроки оказания сервиса	Место предоставления сервиса	Ограничения
3 рабочих дня	<ul style="list-style-type: none">Заявка через Единый личный кабинетМесто получения выбирается при оформлении заявки:	<ul style="list-style-type: none">Справки выдаются лично заявителю или по нотариальной доверенностиЗабрать справку нужно в течение 30 дней

4. Заполните анкету

Сервис подачи заявок в управление бухгалтерского учёта и отчётности

ФИО заявителя

Иванов Иван Иванович

E-mail

ivanov@hse.ru

Телефон заявителя *

+7 - (Россия)

Должность *

Студент

Согласно ст.62 ТК РФ все справки готовятся в течение трех рабочих дней. Срок исчисления по заявкам начинается со следующего дня после даты подачи заявки.

Для заказа нескольких справок на каждый вид документа необходимо заполнить отдельную заявку

Условия выдачи справки:

1. Справки выдаются заявителю при предъявлении документа удостоверения личности установленного образца;
2. Доверенному лицу при предъявлении документа удостоверения личности установленного образца, а также нотариально заверенной доверенности с реквизитами заявителя;
3. Для иностранных граждан необходимо предъявление паспорта иностранного гражданина, а также заверенной копии перевода паспорта.

Обращаем внимание, что справки выдаются в течение 30 календарных дней с даты регистрации заявки

Тип справки *

Справки студента

Вид заявки *

Выберите вид заявки

- О стипендии
- Налоговый вычет за обучение
- О форме и стоимости обучения

* - обязательные для заполнения поля

Отправить на рассмотрение

Закреть

СРОКИ ОКАЗАНИЯ СЕРВИСА

3 рабочих дня

МЕСТО ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СЕРВИСА

Заявка через Единый личный кабинет

МЕСТО ПОЛУЧЕНИЯ СПРАВКИ

Выбирается при оформлении заявки:

- Финансовая приемная на Мясницкой
- Единая приемная на Покровском бульваре
- Почта России

ОГРАНИЧЕНИЯ

Справки выдаются лично заявителю или по нотариальной доверенности

Забрать справку нужно в течение 30 дней



ПЕРЕЧИСЛЕНИЕ И ВЫПЛАТА СТИПЕНДИИ

УМНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ФИНАНСАМИ



ФИНАНСОВАЯ ДИРЕКЦИЯ НИУ ВШЭ

ШАГ 1

Получить стипендиальную карту МИР от НИУ ВШЭ и банка ВТБ

- Первокурсникам, получающим стипендию, банковские стипендиальные карты выпускаются автоматически.
- При переводе на бюджет или получении именной стипендии воспользуйтесь сервисом выпуска стипендиальной карты МИР.



При утере или необходимости замены карты обратитесь в любое отделение банка ВТБ для перевыпуска.

ШАГ 2

Получать стипендию за текущий период 25-30 числа каждого месяца



Как получать стипендию в период отсутствия карты

- **Для получения на другую карту: предоставьте реквизиты по электронной почте**

Если вы подали заявление на выпуск карты через НИУ ВШЭ, ничего предоставлять не нужно — депонированная стипендия будет перечислена на ваш лицевой счет в ближайшие сроки выплат (10-15 числа месяца).

В противном случае отправьте письмо на адрес std@hse.ru с просьбой перечислить неполученную стипендию на карту. В ответ поступит инструкция с описанием действий.

- **Для получения наличными: обратитесь в Финансовую приемную**

Получите документы: карточку депонентов, аналитическую справку, расчетно-кассовый ордер.

Обменяйте документы на стипендию в кассе. Касса находится по правой стороне при выходе из Финансовой приемной.

Сроки оказания сервиса

Перечисление на карту: с 25 по 30 число месяца

Если 25 число — выходной, выплата начинается на день раньше, в предыдущий рабочий день

Получение стипендии, начисленной в период отсутствия карты:

- Наличными: первые 3 рабочих дня с 25 числа месяца
- На банковскую карту: 10-15 числа месяца

Ограничения

- При отсутствии банковской карты получить стипендию можно только после ее начисления
- Стипендия наличными выдается только гражданам РФ

Время работы кассы с 09:30 до 18:00,
перерыв с 13:00 до 14:00.

НАЛОГОВЫЙ ВЫЧЕТ НА ОБУЧЕНИЕ

УМНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ФИНАНСАМИ



ФИНАНСОВАЯ ДИРЕКЦИЯ НИУ ВШЭ

СУММЫ ВЫЧЕТА

По окончании календарного года, в котором были произведены расходы на обучение, вы можете вернуть 13% от потраченной суммы, но не превышающей лимит:

110 000 рублей — за расходы с 1 января 2024 года
50 000 рублей — за расходы до 2024 года

максимальная сумма расходов в налоговом периоде **на обучение детей/подопечных** на каждого ребенка в общей сумме на обоих родителей.

150 000 рублей — за расходы с 1 января 2024 года
120 000 рублей — за расходы до 2024 года

максимальная сумма расходов **на собственное обучение и обучение брата, сестры, супруга или супруги** в совокупности с другими расходами налогоплательщика.

Если вы оплатили обучение в 2024 году и потратили на это 150 тысяч рублей или больше, вы сможете получить вычет в размере 19 500 рублей: $150\,000 \times 13\% = 19\,500$ рублей

КАК ПОЛУЧИТЬ ВЫЧЕТ

1. Заполните налоговую декларацию (по форме 3-НДФЛ) в личном кабинете на сайте ФНС



Получить вычет можно за три прошедших календарных года. За каждый налоговый период используйте бланк соответствующего года.

2. Соберите документы

Для возврата налога за 2023, 2022 годы потребуются пакет подтверждающих документов:

- Свидетельство о рождении или усыновлении (удочерении) ребенка
- Лицензия образовательного учреждения
- Справка из университета о том, что ребенок обучается на дневном отделении
- Договор на получение образовательных услуг в очной форме
- Платежные документы об оплате обучения

Начиная с расходов с 01 января 2024 года необходимо приложить **только справку об оплате образовательных услуг**. Для получения справки обратитесь в отдел учета образовательных услуг.



3. Получите вычет

ФНС проведет проверку и переведет денежные средства на ваш банковский счет в течение **трех месяцев** со дня представления декларации и подтверждающих документов.

По всем вопросам вы можете получить консультацию специалистов Финансовой дирекции НИУ ВШЭ.



ОПЛАТА ОБУЧЕНИЯ

УМНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ФИНАНСАМИ



ФИНАНСОВАЯ ДИРЕКЦИЯ НИУ ВШЭ

СРОКИ ОПЛАТЫ

Оплата обучения (первое высшее образование) в НИУ ВШЭ за учебный год производится авансовыми платежами:

- первый платеж до 25 августа;
- второй платеж до 20 февраля.

По дополнительным образовательным услугам (профподготовка, повышение квалификации, переподготовка, курсы и т.д.) оплата обучения производится в соответствии с установленными сроками и графиками оплаты в договорах.

Рассрочка или отсрочка оформляется в исключительных случаях по решению деканов факультетов.

Если у вас есть веские основания для получения рассрочки, вам необходимо за 1-2 недели до срока платежа обратиться в учебный офис с заявлением в свободной форме на имя декана факультета, в котором указать причину предоставления рассрочки и график планируемых платежей.

ПОЛЕЗНЫЕ СОВЕТЫ

Физическим лицам оплату за обучение рекомендуется производить:

1. В отделениях Сбербанка (г. Москва). При оплате наличными в отделениях Сбербанка необходимо иметь при себе квитанцию (форма ПД-4) с QR-кодом. Данный платежный документ вы можете получить, обратившись в учебный офис к менеджеру образовательной программы
2. В платежных терминалах Сбербанка (г. Москва);
3. Через онлайн-сервисы:
 - Единая платежная страница на сайте НИУ ВШЭ (<https://pay.hse.ru/>);
 - Приложение Сбербанк-онлайн.

Какая информация
потребуется для оплаты

- Ф.И.О. обучающего;
- номер договора;
- период обучения.



ПОДТВЕРЖДЕНИЕ СТАВКИ НАЛОГОВОГО РЕЗИДЕНТА РФ

ДЛЯ ИНОСТРАННЫХ СТУДЕНТОВ

УМНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ФИНАНСАМИ



ФИНАНСОВАЯ ДИРЕКЦИЯ НИУ ВШЭ

ЧТО ГОВОРИТ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО

В соответствии со статьей 224 НК РФ, если Вам назначена материальная поддержка (компенсация проживания) или материальная помощь, которые облагаются налогом на доходы физических лиц (13%-резидентам РФ, 30%-нерезидентам) вам необходимо подтвердить ставку налогового резидента РФ (пребывание на территории России не менее 183 дней в течение 12 последних месяцев).

ПАКЕТ ДОКУМЕНТОВ

- Фото/скан всех страниц (даже пустых) паспорта по порядку в одном файле
- Фото/скан текущей миграционной карты
- Фото/скан старой миграционной карты (при наличии)
- Заполненное и подписанное заявление 
- Весь пакет документов прислать на почту std@hse.ru

ДЛЯ ГРАЖДАН РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

- Фото/скан всех страниц (даже пустых) паспорта по порядку в одном файле
- Билеты о пересечении границы РФ (поезд, автобус, самолет)
- Копия трудовой книжки или договора ГПХ (если работали/работаете на территории РФ)
- Заполненное и подписанное заявление 
- Весь пакет документов прислать на почту std@hse.ru

ВАЖНО ПОМНИТЬ

Если Вы не подтвердите свое нахождение на территории РФ (более 183 дней), налог на доходы физических лиц с вашей материальной поддержки (компенсация проживания) или материальной помощи будет исчислен и уплачен в бюджет по ставке 30%. При этом ставка налога пересчитывается на 30% за весь предшествующий период календарного года, при наличии налогооблагаемых выплат.

НЕ ДОКАЗЫВАЮТ НАХОЖДЕНИЕ В РФ СЛЕДУЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ

*Информация предоставлена в соответствии с разъяснениями Министерства Финансов России

- Уведомление о прибытии в место пребывания (Письмо Минфина России от 19.12.2014 N 03-04-06/65970)
- Вид на жительство (Письмо Минфина России от 25.12.2014 N 03-04-05/67311)
- Регистрация (временная/постоянная) по месту жительства в РФ
- Уведомление о подтверждении статуса налогового резидента (Приказ ФНС России от 07.11.2017 N ММВ-7-17/837@)



КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

УМНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ФИНАНСАМИ



ФИНАНСОВАЯ ДИРЕКЦИЯ НИУ ВШЭ

ОНЛАЙН СЛУЖБА ПОДДЕРЖКИ

Переходи по [активной ссылке](#)



КОНСУЛЬТАЦИЯ ПО ТЕЛЕФОНУ

333-33 или +7 (495) 624-57-85.

ЭЛЕКТРОННАЯ ПОЧТА

fd@hse.ru.

АДРЕС И ГРАФИК РАБОТЫ

Финансовая приёмная работает
ПН — ПТ с 09:30 до 18:00.

Вход с ул. Мясницкая, 20,
переход на Кривоколенный пер. 3а,
4 этаж.

ЗАХОДИ,
ЕСЛИ ЧТО!

